**在线考试及机房使用登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | | |
| 考试班级 |  | 班级个数 |  | 学生人数 |  |
| 考试时间 |  | 机房房号 |  | | |
| 教学院部  联系人 |  | 联系电话 |  | | |
| 机房联系人 |  | 联系电话 |  | | |
| 对机房电脑及网络  有何特殊要求 | |  | | | |
| 课程所在院部意见 | | 签名　　　　　日期 | | | |
| 教务处意见 | | 签名　　　　　日期 | | | |
| 考试中心执行人 | | 签名　　　　　日期 | | | |

注：1.本表由课程所在院部填写申报，提交教务处主管副处长审批后，由考试中心协调安排并准备机房及电脑。

2.表格一式二份，课程所在院部、教务处考试中心各一份。